

**Változások a 2025.07.25-től hatályos Interreg VI–A Magyarország-Szlovákia Program hazai partnerei számára készített elszámolási segédletben**

Fejezet	2025.01.01-i kiadás	2025.07.25-től hatályos kiadás
<p>2. A KÖLTSÉGEK ELSZÁMOLHATÓSÁGÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK</p> <p>2.2 A PROJEKT PARTNERI JELENTÉS (PROJECT PARTNER REPORT) ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI</p> <p><i>utolsó előtti bekezdés</i></p>	<p>A hazai partner által záradékolt eredeti számlákat az elektronikus feltöltésen kívül papír alapon nem szükséges benyújtani a hitelesítésért felelős szervezeti egységhez.</p>	<p>A záradékolt eredeti számlákat az elektronikus feltöltésen kívül papír alapon nem szükséges benyújtani a hitelesítésért felelős szervezeti egységhez.</p>

<p>2.5 ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK</p> <p>2.5.2. Nem elszámolható költségek</p>	<p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– értékcsökkenés;</li> <li>– kisvállalati adó (KIVA).</li> </ul>	<p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– értékcsökkenés;</li> <li>– kisvállalati adó (KIVA);</li> <li>– <b>reprezentációs adó.</b></li> </ul>
<p>2.7 SZÁMLÁKKAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK</p> <p><i>Utolsó fejezet</i></p>	<p>Elektronikus úton kibocsátott számla kizárólag akkor fogadható be, amennyiben az elektronikus számlán a számla kiállítója feltünteti a megjegyzés rovatban az EoE-ben meghatározott záradékot.</p>	<p>Elektronikus úton kibocsátott számla <b>esetében (amely lehet elektronikus számla és elektronikusan generált számla is) a partnernek szükséges kérni a szállítótól, hogy a számla kiállítója tüntesse fel a megjegyzés rovatban az EoE-ben meghatározott záradékot. Kézírással kizárólag a kézzel kiállított számla záradékolható.</b></p>

<p>2.8. BESZERZÉSEK</p> <p>Közös rendelkezések valamennyi beszerzési eljárás esetén</p> <p><i>felsorolás második pontja</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Központosított (köz)beszerzési eljárásokra vonatkozó szabályok: <ul style="list-style-type: none"> <li>amennyiben a beszerzési igényre van hatályos keretmegállapodás, vagy a központi beszerző szervezet akként dönt, hogy a beszerzési igényt saját maga valósítja meg, a részben európai uniós forrás elszámolhatóságának feltétele a közbeszerzési zárotanúsitvány rendelkezésre állása, amit a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére benyújtani szükséges.</li> </ul> </li> </ul> <p>A fenti tanúsitványok hiányában ajánlatkérőnek biztosítania kell azt, hogy a beszerzés teljes folyamatát - beleértve a központi beszerző szerv által lefolytatott első részt is - ellenőrizhesse a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Központosított (köz)beszerzési eljárásokra vonatkozó szabályok: <ul style="list-style-type: none"> <li>amennyiben a beszerzési igényre van hatályos keretmegállapodás, vagy a központi beszerző szervezet akként dönt, hogy a beszerzési igényt <b>a partner javára eljárva</b> saját maga valósítja meg, a részben európai uniós forrás elszámolhatóságának feltétele a <b>Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály (a továbbiakban: KFF) által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsitvány vagy utóellenőrzésről készült jelentés</b> rendelkezésre állása, amit a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére benyújtani szükséges.</li> </ul> </li> </ul> <p>A fenti <b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsitvány vagy utóellenőrzésről készült jelentés</b> hiányában ajánlatkérőnek biztosítania kell azt, hogy a beszerzés teljes folyamatát - beleértve a központi beszerző szerv által lefolytatott első részt is - ellenőrizhesse a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet.</p>
---	--	--

	<p>Amennyiben a jóváhagyott beszerzési igény meglévő keretmegállapodásból elégíthető ki, és a központosított közbeszerzési eljárás első részének ajánlatkérője a Kbt. szerinti központi beszerző szerv, ajánlatkérő köteles dokumentált formában (pl.: képernyőkép mentése, mely igazolja a tanúsítvány meglétét, vagy a központi beszerző szerv erre vonatkozó nyilatkozata alapján) meggyőződni arról, hogy a központi beszerző szerv által lefolytatott eljárás rendelkezik-e az európai uniós támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások eredményeképp kiállított, támogató tartalmú zárótanúsítvánnyal. Ezen központosított közbeszerzési eljárás második része alapján megkötött szerződés/megrendelő ellenértéke kizárólag abban az esetben nyújtható be elszámolásra, amennyiben a központosított közbeszerzési eljárás első része igazoltan rendelkezik a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály által kiállított tanúsítvánnyal.</p> <p>A központi beszerző szerv a benyújtott beszerzési igény bírálata során – abban az esetben is, ha a finanszírozási forrás részben európai uniós forrás - dönthet úgy is, hogy a beszerzés lebonyolítását maga végzi el. Ebben az esetben – figyelemmel arra, hogy ajánlatkérőként a központi beszerző szerv jár el – a Partner köteles jelezni a központi beszerző szerv felé a tanúsítvány beszerzésének szükségességét, mivel</p>	<p>Amennyiben a jóváhagyott beszerzési igény meglévő keretmegállapodásból elégíthető ki, és a központosított közbeszerzési eljárás első részének ajánlatkérője a Kbt. szerinti központi beszerző szerv, ajánlatkérő köteles dokumentált formában (pl.: képernyőkép mentése, mely igazolja a tanúsítvány meglétét, vagy a központi beszerző szerv erre vonatkozó nyilatkozata alapján) meggyőződni arról, hogy a központi beszerző szerv által lefolytatott eljárás rendelkezik-e <b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal vagy utóellenőrzésről készült jelentéssel</b>. Ezen központosított közbeszerzési eljárás második része alapján megkötött szerződés/megrendelő ellenértéke kizárólag abban az esetben nyújtható be elszámolásra, amennyiben a központosított közbeszerzési eljárás első része igazoltan rendelkezik a <b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal vagy utóellenőrzésről készült jelentéssel</b>.</p> <p>A központi beszerző szerv a benyújtott beszerzési igény bírálata során – abban az esetben is, ha a finanszírozási forrás részben európai uniós forrás - dönthet úgy is, hogy a beszerzés lebonyolítását maga végzi el. Ebben az esetben – figyelemmel arra, hogy ajánlatkérőként a központi beszerző szerv jár el – a Partner köteles jelezni a központi beszerző szerv felé a <b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány vagy utóellenőrzésről készült jelentés</b> beszerzésének szükségességét,</p>
--	---	--

	<p>annak megléte a projektben felmerülő költség elszámolásának feltétele.</p> <p>Zárótanúsítvány hiánya esetén, kizárólag abban az esetben kerülhetnek hitelesítésre a vonatkozó költségek, amennyiben a Partner a központi beszerző szerv által lefolytatott eljárás dokumentumait is teljeskörűen a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére ellenőrzésre rendelkezésre bocsátja.</p>	<p>mivel annak megléte a projektben felmerülő költség elszámolásának feltétele.</p> <p><b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány vagy utóellenőrzésről készült jelentés</b> hiánya esetén, kizárólag abban az esetben kerülhetnek hitelesítésre a vonatkozó költségek, amennyiben a Partner a központi beszerző szerv által lefolytatott eljárás dokumentumait is teljeskörűen a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére ellenőrzésre rendelkezésre bocsátja.</p>
--	--	--

<p>2.8. BESZERZÉSEK</p> <p>Közös rendelkezések valamennyi beszerzési eljárás esetén</p> <p><i>felsorolás harmadik pontja</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Amennyiben a hazai partner szervezet a projektben felmerülő beszerzési igényét egy a beszerzési igény felmerülését megelőzően lefolytatott (köz)beszerzési eljárás alapján megkötött keretmegállapodásból/ keretszerződésből kívánja kielégíteni bizonyos áruk és/vagy szolgáltatások vonatkozásában, újabb (köz)beszerzési eljárást nem kell lefolytatnia abban az esetben, ha <ul style="list-style-type: none"> <li>a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás rendelkezik a KFF által kiállított zárótanúsítvánnyal és a KFF által kiállított záró tanúsítvány a hazai partner által benyújtásra kerül a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére. A KFF záró tanúsítvány benyújtásának esetén a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás dokumentumait nem kell ellenőrzésre benyújtani. Ezen túlmenően a hazai partner köteles igazolni azt, hogy a saját belső szabályai alapján köteles az elszámolásra benyújtott szerződését/megrendelését a keretmegállapodás/keretszerződés terhére igénybe venni. A hazai partner az általános elszámolási szabályoknak megfelelően köteles az eljárás</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Amennyiben a hazai partner szervezet a projektben felmerülő beszerzési igényét egy a beszerzési igény felmerülését megelőzően lefolytatott (köz)beszerzési eljárás alapján megkötött keretmegállapodásból/ keretszerződésből kívánja kielégíteni bizonyos áruk és/vagy szolgáltatások vonatkozásában, újabb (köz)beszerzési eljárást nem kell lefolytatnia abban az esetben, ha <ul style="list-style-type: none"> <li>a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás rendelkezik a KFF által kiállított <b>támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal vagy utóellenőrzésről készült jelentéssel és a hazai partner által ennek igazolása</b> benyújtásra kerül a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére. <b>A KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány vagy utóellenőrzésről készült jelentés</b> benyújtásának esetén a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás dokumentumait nem kell ellenőrzésre benyújtani. Ezen túlmenően a hazai partner köteles igazolni azt, hogy a saját belső szabályai alapján köteles az elszámolásra benyújtott szerződését/megrendelését a keretmegállapodás/keretszerződés terhére igénybe venni. A hazai partner az általános elszámolási szabályoknak megfelelően köteles az eljárás második részének</li> </ul> </li> </ul>
--	--	--

	<p>második részének szabályszerű lefolytatását igazoló valamennyi dokumentumot benyújtani.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás nem rendelkezik KFF tanúsítvánnyal, a hazai partner az általános elszámolási szabályoknak megfelelően biztosítja a beszerzési igény felmerülését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás dokumentumainak ellenőrzését a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére. Ezen túlmenően a hazai partner köteles igazolni azt, hogy a saját belső szabályai alapján köteles az elszámolásra benyújtott szerződését/megrendelését a keretszerződés terhére igénybe venni.</li> </ul>	<p>szabályszerű lefolytatását igazoló valamennyi dokumentumot benyújtani.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o a keretmegállapodás/keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás nem rendelkezik <b>KFF által kiállított támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal vagy utóellenőrzésről készült jelentéssel</b>, a hazai partner az általános elszámolási szabályoknak megfelelően biztosítja a beszerzési igény felmerülését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás dokumentumainak ellenőrzését a hitelesítési tevékenységre kijelölt szervezet részére. Ezen túlmenően a hazai partner köteles igazolni azt, hogy a saját belső szabályai alapján köteles az elszámolásra benyújtott szerződését/megrendelését a keretszerződés terhére igénybe venni.</li> </ul>
--	--	--

<p>2.8. BESZERZÉSEK</p> <p>Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések</p> <p><i>nyolcadik bekezdés</i></p>	<p>A nettó 10 000 eurót elérő vagy meghaladó beszerzés esetében az Eligibility of Expenditures című dokumentum által meghatározott vonatkozó eljárásrend alkalmazandó azzal a kiegészítéssel, hogy a szerződést megalapozó döntéshez szükséges a beszerzési útmutató rendelkezéseinek megfelelő, minimum 3, érvényes, összehasonlítható, azonos ajánlattételi határidőre vonatkozó, összegében egyértelmű, egymástól és a hazai partnertől független, írásos ajánlat rendelkezésre állása.</p> <p>A Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontja szerint in-house szervezetnek minősülő ajánlattevő kivételével csak független ajánlattevővel köthető szerződés. In-house szervezettel történő szerződéskötés esetén a minimum 3, az ebben a bekezdésben leírt rendelkezéseknek megfelelő ajánlatnak az in-house szervezet ajánlatán felül kell rendelkezésre állnia.</p>	<p>A nettó 10 000 eurót elérő vagy meghaladó beszerzés esetében az Eligibility of Expenditures című dokumentum által meghatározott vonatkozó eljárásrend alkalmazandó azzal a kiegészítéssel, hogy <b>a szerződést megalapozó döntéshez szükséges a beszerzési útmutató rendelkezéseinek megfelelő, fő szabály szerint minimum 3, érvényes, összehasonlítható, azonos ajánlattételi határidőre vonatkozó, összegében egyértelmű, egymástól és a hazai partnertől független, írásos ajánlat bekérése.</b></p> <p><b>Amennyiben nem érkezik be 3 megfelelő ajánlat, akkor a piaci ár megfelelő igazolásához elfogadható a beérkezett árajánlaton felül rendelkezésre álló egyéb alternatív ajánlat, például kinyomtatott és dátumozott árkatalógus, hivatalos, interneten elérhető árlista, illetve online ár-összehasonlító oldalak adatai is, amennyiben azok is megfelelnek az ajánlatokra vonatkozóan előírt feltételeknek. A fentebb felsorolt alternatív ajánlat típusok közül bármelyik akkor tekinthető azonos ajánlattételi időpontra vonatkozó ajánlatnak, amennyiben annak beszerzése – az alábbiak szerint - a szerződést megalapozó döntés meghozataláig, de legkésőbb a szerződés/megrendelés időpontjáig megtörtént. A beszerzési eljárás átláthatóságának biztosítása céljából javasolt a beszerzési eljárással kapcsolatos döntést tartalmazó jegyzőkönyv/összefoglaló készítése és abban annak rögzítése, hogy milyen beérkezett árajánlat, illetve alternatív ajánlat figyelembevételével került sor a beszerzési eljárás eredményéről való döntésre. Amennyiben nem készült</b></p>
---	--	---



		<b>a beszerzési eljárással kapcsolatos döntést tartalmazó jegyzőkönyv/összefoglaló, úgy az alternatív ajánlat legkésőbb a szerződés/megrendelő időpontjára vehetők figyelembe.</b>
2.8. BESZERZÉSEK  Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések  <i>utolsó bekezdés</i>	A nettó 10 000 euró alatti beszerzések esetében a piaci ár igazolást, piackutatást alátámasztó dokumentumokat benyújtani nem szükséges a jelentéshez, azonban a kapcsolódó szerződést/megrendelőt illetve az ezeket megalapozó ajánlatkérést és ajánlatot (illetve megrendelőt amennyiben a beszerzés jellege, összetettsége azt indokolja) szükséges benyújtani. ...	A nettó 10 000 euró alatti beszerzések esetében a piaci ár igazolást, piackutatást alátámasztó dokumentumokat benyújtani nem szükséges a jelentéshez, azonban a kapcsolódó szerződést/megrendelőt illetve az ezeket megalapozó ajánlatkérést és ajánlatot (amennyiben a beszerzés jellege, összetettsége azt indokolja) szükséges benyújtani. ...

<p>3. KÖLTSÉGTÍPUSOK ÉS AZ ELSZÁMOLÁSUKHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK</p> <p>3.6 Eszközök (Equipment costs) (kiegészítés az EoE 2.6 pontjához)</p> <p><i>Az elszámoláshoz szükséges, Eligibility of Expenditures c. dokumentumban foglaltakon kívül benyújtandó dokumentumok:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leltár/állományba vétel dokumentációja, ahol lehetséges a projektre és a programra vonatkozó utalás;</li> <li>• Tárgyi eszköz karton;</li> <li>• Átadás-átvételi jegyzőkönyv/szállítólevél;</li> <li>• Az esetleges jótállás, garancia, biztosíték stb. iratanyaga;</li> <li>• Képek a beszerzett eszközről, amelyeken az azokon elhelyezett nyilvánossági elemek láthatók.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leltár/állományba vétel dokumentációja, ahol lehetséges a projektre és a programra vonatkozó utalás;</li> <li>• Tárgyi eszköz karton;</li> <li>• Átadás-átvételi jegyzőkönyv/szállítólevél;</li> <li>• Az esetleges jótállás, garancia, biztosíték stb. iratanyaga;</li> <li>• Képek a beszerzett eszközről, amelyeken az azokon elhelyezett nyilvánossági elemek láthatók;</li> <li>• <b>Nyilatkozat az eszköz fellelhetőségének helyéről.</b></li> </ul>
---	---	---

8. MELLÉKLETEK		<p><b>A felsorolás kiegészült még egy ponttal:</b></p> <p>10. Hazai partner nyilatkozata az adott jelentéstételi időszakban megvalósítás alatt álló további, hasonló vagy azonos tárgyú Interreg (határmenti, transznacionális, interregionális) projektekről</p>
----------------	--	---